



POWIATOWY URZĄD PRACY  
ul. Ignacego Krasickiego 17 A  
42-500 BĘDZIN

## POWIATOWY URZĄD PRACY

42-500 Będzin, ul. Ignacego Krasickiego 17A  
**tel. centrala:** (32) 729-59-41; **fax:** (32) 729-59-44,  
**e-mail:** pup@pup.bedzin.pl, **strona www:** www.pup.bedzin.pl  
**BIP:** pup.bedzin.ibip.pl

Będzin, 13.12.2017 r.

Znak postępowania: OA.1710.220.2017.PK

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr OA.1710.220.2017.PK

Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie, ul. Ignacego Krasickiego 17A, 42-500 Będzin działając w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zaprasza do złożenia oferty na „**Świadczenie usługi ochrony budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie oraz mienia znajdującego się w obiekcie chronionym w okresie od 31.12.2017r. do 31.12.2018r.**”

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi ochrony obiektu i monitoringu w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie oraz mienia znajdującego się w obiekcie chronionym.
- 2) Świadczenie usługi, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego Zapytania obejmuje:
  - a) ochronę przez Wykonawcę dwukondygnacyjnego budynku zajmowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie (piwnica, parter, piętro) o łącznej powierzchni użytkowej 2490 m<sup>2</sup> i kubaturze 7755 m<sup>3</sup> położonego przy ul. Ignacego Krasickiego 17 A w Będzinie oraz mienia znajdującego się w obiekcie chronionym;
  - b) ochronę przez Wykonawcę nieruchomości zabudowanej usytuowanej przy ul. Ignacego Krasickiego 17 A w Będzinie o łącznej powierzchni 6093 m<sup>2</sup> (nr działek: 20/13 oraz 19/11, opisaney w księdze wieczystej nr KA1B/00000570/9);
  - c) zainstalowanie przycisku napadowego w budynku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a niniejszego Zapytania;
  - d) monitorowanie systemu alarmowego w zakresie włamania, napadu w budynku o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. A niniejszego zaproszenia.

- 3) Świadczenie usługi monitoringu systemu alarmowego i instalacji przycisku napadowego, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c i d niniejszego Zapytania polega na całodobowym monitoringu obiektu oraz interwencji w sytuacji uruchomienia przycisku napadowego i alarmu. W ramach usługi monitoringu systemu alarmowego i instalacji przycisku napadowego Wykonawca zapewni Zamawiającemu:
- a) zainstalowanie na czas trwania umowy w budynku urządzenia – alarmu i przycisku napadowego, które stanowią własność Zleceniobiorcy i oddania w dzierżawę – nieodpłatnie na czas obowiązywania umowy;
  - b) monitorowanie systemu alarmowego, w tym przyjmowanie informacji o stanie naruszenia systemu alarmowego w chronionym obiekcie i przekazywanie ich osobom wyznaczonym przez Zamawiającego;
  - c) ochronę bezpośrednią obiektu poprzez uruchomienie grupy interwencyjnej, która w ramach należytej staranności podejmuje się czynnego działania niezwłocznie po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu;
  - d) usługi w zakresie rejestrowania i gromadzenia sygnałów otrzymanych z lokalnego systemu alarmowego Zamawiającego w komputerowej bazie danych. Sygnały te przechowywane będą przez okres trzech miesięcy, po tym terminie automatycznie będą kasowane przez system;
  - e) usługi w zakresie rejestrowania wszystkich informacji przekazywanych i odebranych od Zamawiającego na rejestratorze rozmów;
  - f) usługi w zakresie usunięcia awarii systemu alarmowego i przycisku napadowego w ciągu 24 godzin od momentu zawiadomienia przez Zamawiającego;
  - g) bieżącą kontrolę działania systemu oraz raz na kwartał dokonywania przeglądu całości systemu.
- 4) Świadczenie usługi ochrony obiektu wraz z mieniem, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a i b niniejszego Zapytania odbywać się będzie w dni robocze w godzinach od 21:00 do 9:00 dnia następnego, a w dni wolne od pracy (tj. w soboty, niedziele i święta) przez całą dobę, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 5 niniejszego Zapytania.
- 5) W przypadkach wyznaczenia dnia roboczego dniem wolnym od pracy dla Zamawiającego, o czym wykonawca zostanie odpowiednio wcześniej powiadomiony w formie pisemnej, świadczenie ochrony obiektu wraz z mieniem wykonywane jest przez całą dobę.
- 6) Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia na prowadzenie usługi ochrony oraz dysponować niezbędnym potencjałem technicznym (sprzętem, środkami łączności radiowej, a także innymi niezbędnymi środkami do prawidłowej realizacji zadań związanych z ochroną mienia), a w przypadku niedysponowania takim sprzętem przedstawi pisemne

zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

7) W ramach świadczenia usługi ochrony budynku i mienia, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszej Części Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- a) ochrony oraz zabezpieczenia obiektu i mienia będącego przedmiotem niniejszego zamówienia przed zniszczeniem, dewastacją i kradzieżą, w tym – włamaniem;
- b) wykonywania działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom w obiekcie chronionym;
- c) przeciwdziałania dewastacji i marnotrawstwu mienia znajdującego się w obiekcie chronionym;
- d) prowadzenia działań prewencyjnych zapobiegających kradzieżom i niszczeniu mienia znajdującego się w obiekcie chronionym;
- e) kontaktu z odpowiednimi służbami (straż pożarna, policja) i Zamawiającym;
- f) przyjmowania i wydawania kluczy osobom uprawnionym;
- g) ewidencjonowania godzin pobierania i zdawania kluczy przez osoby sprzątające oraz wykonujące remonty, naprawy i konserwacje;
- h) ewidencjonowania osób uprawnionych do przebywania w budynku po godzinach pracy;
- i) dokładnej znajomości topografii budynku;
- j) przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu wraz z dokładnym opisem drogi obchodu budynku);
- k) uruchomienia alarmu podczas dokonywanego obchodu na terenie nieruchomości poza budynkiem;
- l) uruchomienie przycisku napadowego w każdej sytuacji zagrożenia;
- m) sprawdzania po godzinach pracy Zamawiającego, czy na terenie budynku nie pozostały osoby bez upoważnienia oraz czy wszystkie pomieszczenia zostały należycie zamknięte;
- n) w przypadku prób włamania, kradzieży, kradzieży z włamaniem, dewastacji mienia, awarii lub pożaru, podejmowania działań ograniczających wystąpienie szkód materialnych;
- o) sprawowania kontroli wynoszonego mienia;
- p) prowadzenia zapisów w książce raportów;
- q) sprawdzania czy okna i drzwi w pomieszczeniach Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie zostały pozamykane po zakończeniu prac związanych z utrzymaniem czystości wykonywanych po godzinach pracy Zamawiającego;

- r) wykonywania doraźnych poleceń mieszczących się w zakresie powierzonych obowiązków, wydawanych przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
- 8) Poza obowiązkami wymienionymi w ust. 1 pkt 7 niniejszego zaproszenia, w ramach realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) przestrzegania przepisów wynikających z instrukcji bhp i p.poż oraz zarządzeń Zamawiającego;
  - b) niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu wszelkich uszkodzeń oraz usterek zauważonych przy wykonywaniu czynności oraz ich zabezpieczenia;
  - c) usuwania wszelkich usterek powstałych z winy Wykonawcy w trakcie wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia;
  - d) informowania Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach mogących mieć wpływ na jakość i termin wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia;
  - e) bieżącej kontroli osób wykonujących przedmiot niniejszego zamówienia w imieniu wykonawcy oraz jakości Wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia;
  - f) Niezwłocznego usunięcia usterek zgłoszonych przez Zamawiającego dotyczących jakości wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia;
  - g) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia;
- 9) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić jednego pracownika na zmianę.  
Ilość posterunków: 1.
- 10) Pracownik pełniący swoje obowiązki będzie miał do dyspozycji ogrzewane pomieszczenie z możliwością korzystania z telefonu stacjonarnego.
- 11) Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy dostępu do obiektu i pomieszczeń w celu umożliwienia realizacji umowy w sprawie udzielania niniejszego zamówienia.
- 12) Zamawiający wymaga, aby osoby przewidziane do realizacji niniejszego zamówienia posiadały co najmniej roczny staż pracy na stanowisku stróża lub pracownika ochrony fizycznej nabyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, w obiektach biurowych o powierzchni nie mniejszej niż 700 m<sup>2</sup>. Określenie „budynek biurowy” należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 roku w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz.U. Nr 112, poz. 1316 ze zm.),

- 13) Osoby wyznaczone przez wykonawcę do realizacji zamówienia nie mają obowiązku posiadania licencji pracownika ochrony fizycznej osób i mienia.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę koordynującą wykonywanie usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia. Koordynator będzie pozostawał w stałym kontakcie z Zamawiającym i do niego Zamawiający będzie zgłaszał wszelkie uwagi dotyczące realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia. Koordynator będzie prowadził nadzór nad realizacją umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia. Osobą koordynującą może być jedna z osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.
- 15) Niezwłocznie po zawarciu umowy (ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zawarcia umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia. Wykaz osób wyznaczonych do realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia musi uwzględniać w szczególności imiona i nazwiska tych osób, a także ich minimalne doświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 12 niniejszego Zapytania.
- 16) Wszyscy pracownicy wykonawcy zatrudnieni dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia, winni być ubrani w stroje firmowe, w sposób schludny, jednolity, ułatwiający ich identyfikację oraz wyposażeni w identyfikatory.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest zaopatrzyć pracowników zatrudnionych dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia w latarkę umożliwiającą widoczność w dymie.
- 18) W przypadku zgubienia lub zniszczenia kluczy do pomieszczeń obiektu Zamawiającego, duplikat zostanie udostępniony na podstawie pisemnego zgłoszenia jego zgubienia lub zniszczenia, a koszty wykonania kopii kluczy oraz koszty związane z natychmiastową wymianą zamków, kłódek itp. pokryje Wykonawca.
- 19) Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń osobowych i rzeczowych powstałych na skutek zaniedbania bądź zaniechania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
- 20) Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 zł.
- 21) O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają kompetencje/uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej (o ile wynika to z odrębnych przepisów)

- b) posiadają odpowiednią zdolność techniczną/zawodową niezbędną do wykonania zamówienia
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej/finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

## II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od dnia 31 grudnia 2017r. do 31 grudnia 2018r.

## III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Oferta musi obejmować **całość zamówienia**. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**. Złożenie więcej niż jednej oferty na jedną część niniejszego zamówienia lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne lub wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszym Zapytaniem Ofertowym. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty **stanowiącym załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/podpisujące ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda poprawka lub zmiana w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy wskazać w Formularzu oferty część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom i podanie

przez Wykonawcę firm podwykonawców. W sytuacji gdy Wykonawca nie wskaże w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, wówczas Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.

9. **Niedopuszczalna jest modyfikacja i zmiana treści Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.**

10. **Na ofertę Wykonawcy składają się następujące dokumenty:**

- 1) wypełniony Formularz oferty *(według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania)*;
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- 3) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa w pkt III ppkt. 6 niniejszego Zapytania, **o ile ofertę składa pełnomocnik;**

Formularz oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 5 niniejszego punktu są składane w oryginale, natomiast pozostałe dokumenty wskazane w niniejszym punkcie są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.

#### **IV. MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie przy ul. Ignacego Krasickiego 17A, 42-500 Będzin, w Sekretariacie Urzędu (pokój nr 113) do dnia 21.12.2017r. do godziny 9.00. Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.12.2017 roku o godzinie 9:15

w siedzibie Zamawiającego, to jest w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie, kod pocztowy: 42-500, przy ul. Ignacego Krasickiego 17A, w sali nr 118.

#### **V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
2. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane ze świadczeniem przedmiotu niniejszego zamówienia.
4. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia przez osoby zatrudnione u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę, płaca minimalna takich osób nie może być niższa niż minimalne wynagrodzenie określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 września 2016r., w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2017r. (Dz.U. z 2016r., poz. 1456), to jest nie niższa niż 2.000,00 zł.
5. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia przez osoby zatrudnione u Wykonawcy na podstawie umowy cywilnoprawnej, minimalna stawka godzinowa takich osób nie może być niższa niż minimalna stawka godzinowa określona w Obwieszczeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 września 2016r. w sprawie wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2017r. (Monitor Polski 2016r., poz. 934), to jest nie niższa niż 13,00 zł za każdą godzinę świadczenia usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
6. Wykonawca winien podać w Formularzu oferty (**załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania**) łączną cenę brutto, łączną cenę netto oraz podatek VAT za wykonanie zamówienia.  
Wykonawca winien również podać w Formularzu oferty cenę brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi.

## **VI. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU ICH OCENY**

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny tych ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oraz ich znaczeniem:

| L.p. | Kryterium                                | Znaczenie kryterium<br>(w %) | Liczba możliwych<br>do uzyskania punktów |
|------|------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|
| 1.   | Łączna cena brutto realizacji zamówienia | 100                          | 100                                      |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1 % = 1 punkt.

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów 100.

Pozostałym oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wg wzoru:

$$(C_n/C_b) \times 100 = C$$

gdzie

C – ilość punktów dla kryterium ceny

C<sub>n</sub> – najniższa łączna cena brutto realizacji zamówienia

C<sub>b</sub> – łączna cena brutto realizacji zamówienia oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie kreślonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## VII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

- 1) wezwania Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, bądź którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa,
- 2) wezwania Wykonawców do wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert,
- 3) poprawy w ofercie:
  - a) oczywistych omyłek pisarskich
  - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
  - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## VIII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę,
  - 2) Wykonawcałoży ofertę zawierającą propozycje alternatywne lub wariantowe,
  - 3) Wykonawcałoży ofertę nieobejmującą **całość przedmiotu zamówienia**,

- 4) Wykonawca złoży ofertę po terminie wymienionym w pkt. IV niniejszego Zapytania (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego lub otrzymania oferty przez Zamawiającego),
- 5) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt VII ppkt. 3 lit. c),
- 6) Wykonawca, pomimo wezwania do złożenia, uzupełnienia, wyjaśnienia oraz poprawienia złożonej oferty i/lub innych dokumentów i oświadczeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie złoży, nie uzupełni, nie poprawi oraz nie udzieli wyjaśnień treści złożonej oferty, a także innych dokumentów lub oświadczeń,
- 7) Wykonawca, pomimo wezwania do złożenia pełnomocnictwa, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie złoży wymaganego pełnomocnictwa,
- 8) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt VII ppkt. 3 lit. c).
- 9) Wykonawca dokona modyfikacji lub zmiany treści Formularza oferty *stanowiącego załącznik nr 1* do niniejszego Zapytania,
- 10) Wykonawca złoży ofertę w innej formie niż pisemna (np. e-mailem, faksem).

## **IX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

2. Niezależnie od okoliczności wskazanych w pkt IX ppkt. 1 niniejszego Zapytania, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia rozpoznania rynku w każdej chwili bez podania przyczyny lub odstąpienia od realizacji zamówienia objętego rozpoznaniem.

## **X. OSOBY UPRAWNIONE DOKONTAKTÓW ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO**

Osobami wyznaczonymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:

-Patrycja Kowalska, tel. 32 267-30-03 w. 108

-Agnieszka Komoniewska-Podleśny tel. 32 267-30-03 w. 451

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWIERANIA UMOWY

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej z uwzględnieniem Istotnych postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy zawartej z wykonawcą, *stanowiących załącznik nr 2* do niniejszego Zapytania ofertowego.

## XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Niniejsze zamówienie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro. W związku z powyższym do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w oparciu o postanowienia obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie nr 17/2014.
- 2) Dokumentacja z niniejszego rozpoznania rynku będzie stanowić podstawę do wyrażenia przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie zgody na udzielenie niniejszego zamówienia oraz zawarcia z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza pisemnej umowy na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 3) Rozpoznanie rynku polegające na analizie ofert, które wpłynęły do Urzędu nie zobowiązuje Zamawiającego do wyboru Wykonawcy oraz zawarcia umowy.
- 4) Zamawiający ma prawo do unieważnienia rozpoznania rynku w każdym czasie, bądź odstąpienia od realizacji zamówienia w całości lub części.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

DYREKTOR  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Będzinie  
*mgr Marcin Flaczyński*