

Z A S A D Y
OBOWIĄZUJĄCE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W BĘDZINIE
PRZY ROZPATRYWANIU WNIOSKÓW
O ZAWARCIE UMOWY O ZORGANIZOWANIE STAŻU W 2018R.

Mając na uwadze:

1. ograniczenie wysokości posiadanych środków Funduszu Pracy przeznaczonych na organizację staży w 2018 roku oraz fakt, iż Starosta udzielając osobom uprawnionym wsparcia finansowego powinien kierować się przesłanką racjonalnego wydatkowania środków i objęcia wsparciem możliwie szerokiej grupy osób uprawnionych
2. brzmienie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych /tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm./, zgodnie z którym wydatki publiczne powinny być dokonywane:
 - 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
 - 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań;
 - 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań; -

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie działający z upoważnienia Starosty Będzińskiego przy rozpatrywaniu wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu dla uprawnionych bezrobotnych, *zwanych dalej wnioskami*, **bierze pod uwagę:**

- kolejność złożonych wniosków,

- fakt wskazania kandydatów do odbywania stażu,

- spełnienie przez organizatora stażu – pracodawcę i bezrobotnego warunków określonych w § 2, § 3 i § 4 niniejszych Zasad obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie przy rozpatrywaniu wniosków, *zwanych dalej Zasadami*.

§ 1

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Umowy o zorganizowanie stażu mogą być zawierane na okres nie krótszy niż 3 miesiące, jednak nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. W przypadku, gdy organizatorem stażu – pracodawcą są szkoły, przedszkola, żłobki staż nie może być odbywany w miesiącach lipcu i sierpniu, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 pkt 2 niniejszych Zasad.

3. Organizator stażu – pracodawca składa wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu wraz z określonymi w nim załącznikami (kserokopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez organizatora stażu - pracodawcę) na drukach obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie *zwanym dalej Urzędem* udostępnianych w siedzibie Urzędu i na stronie internetowej bedzin.praca.gov.pl.
4. Kompletne wnioski wraz z załącznikami należy składać w siedzibie Urzędu (w Punkcie Informacyjnym), bądź przesyłać drogą pocztową.
5. Wnioski nadesłane w inny sposób (np. faksem, pocztą elektroniczną) nie będą uwzględniane.
6. We wniosku dopuszczalne jest zwiększenie wierszy w tabelach, nie wolno jednak zmieniać kolejności, treści oraz jego formy.
7. Wniosek powinien być wypełniony w sposób czytelny.
8. Wnioski o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu przyjmowane są w trybie ciągłym do wyczerpania środków przeznaczonych na finansowanie staży.
9. Informacja o otrzymaniu i wyczerpaniu środków finansowych na organizację staży upowszechniana jest w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej bedzin.praca.gov.pl.
10. W przypadku braku środków finansowych na realizację staży, złożone wnioski o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu będą rozpatrywane po otrzymaniu nowej puli środków finansowych, przeznaczonych na ten cel.
11. Wnioski są rozpatrywane przez Dyrektora Urzędu działającego z upoważnienia Starosty Będzińskiego.
12. Dyrektor Urzędu decyduje o źródle finansowania każdej umowy w sprawie zorganizowania stażu, w ramach posiadanej puli środków oraz realizowanych projektów.
13. Złożony wniosek podlega ocenie formalnej i merytorycznej.
14. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski kompletnie wypełnione oraz zawierające wszystkie wymagane załączniki i dokumenty, z zastrzeżeniem, że jeżeli wniosek nie będzie czynił zadość wymaganiom ustalonym w przepisach prawa lub w niniejszych Zasadach, Wnioskodawca zostanie wezwany przez Urząd do usunięcia braków w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
15. Informacja o sposobie rozpatrzenia wniosku jest udzielana w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia otrzymania przedmiotowego wniosku.
16. W przypadku, gdy w terminie do dwóch miesięcy od dnia rozpatrzenia wniosku nie zostanie zawarta umowa o zorganizowanie stażu w związku z brakiem odpowiednich kandydatów lub niedokonaniem przez organizatora stażu – pracodawcę wyboru kandydata, wniosek zostanie

wycofany z realizacji, bez dodatkowego informowania Wnioskodawcy, z zastrzeżeniem, że Urząd może skrócić okres realizacji oferty, zgodnie z założeniami realizowanych projektów.

§ 2

Kryteria oceny wniosków

Przy rozpatrywaniu wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu uwzględnia się:

- 1) wnioskowaną liczbę osób bezrobotnych, o których skierowanie ubiega się organizator stażu - pracodawca,
- 2) liczbę osób odbywających staż na dzień złożenia wniosku,
- 3) liczbę zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy na dzień złożenia wniosku w stosunku do liczby wnioskowanych osób do odbywania stażu lub już odbywających staż u organizatora stażu - pracodawcy.
- 4) dotychczasową współpracę z Urzędem – wywiązywanie się z wcześniej realizowanych umów o zorganizowanie stażu,
- 5) celowość zorganizowania stażu,
- 6) rodzaj proponowanego stanowiska – preferowane stanowiska gwarantujące osobom bezrobotnym nabycie umiejętności praktycznych przydatnych na rynku pracy,
- 7) zawartość merytoryczną programu stażu zapewniającego istotny rozwój kompetencji i zakładający nabycie umiejętności zawodowych,
- 8) propozycję organizatora stażu - pracodawcy w odniesieniu do zatrudnienia osób bezrobotnych po zakończeniu odbywania stażu.

§ 3

Warunki wymagane od organizatora stażu - pracodawcy

1. Organizator stażu – pracodawca może złożyć wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w sytuacjach gdy:

- 1) prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, przez okres co najmniej 3 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, z tym, że do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej,
- 2) zobowiąże się do zatrudnienia bezrobotnego po ukończeniu stażu (dotyczy organizatorów stażu – pracodawców prowadzących zarobkową działalność gospodarczą):
 - a) w przypadku stosunku pracy (umowy o pracę) – na okres co najmniej 3 miesięcy i przynajmniej 1/2 etatu,

- b) w przypadku umowy zlecenia lub o dzieło – na okres co najmniej 3 miesiące, przy czym wartość umowy musi być równa lub wyższa wynagrodzeniu minimalnemu za jeden miesiąc (np. umowa zlecenie lub o dzieło zawarta na okres 3 miesięcy musi mieć wartość równą lub wyższą trzykrotności minimalnego wynagrodzenia),
- 3) nie zaproponował organizacji stażu w niedziele i święta, w porze nocnej i w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych, a czas pracy bezrobotnego odbywającego staż będzie wynosił 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a w przypadku bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności - 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo,
 - 4) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z bezrobotnym, którego zamierza przyjąć na staż,
 - 5) nie prowadzi działalności lub nie zamieszkuje pod tym samym adresem co bezrobotny, którego zamierza przyjąć na staż,
 - 6) nie zatrudniał lub nie powierzał wykonywania innej pracy zarobkowej bezrobotnemu wskazanemu do odbycia stażu,
 - 7) wskaże miejsce odbywania stażu – adres
2. U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
3. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.

§ 4

Warunki wymagane od bezrobotnego

1. Bezrobotny może ubiegać się o skierowanie na staż w sytuacjach, gdy:

- 1) ustalono dla niego profil pomocy II (drugi),
- 2) nie odbywał wcześniej stażu u tego samego organizatora stażu - pracodawcy, który zamierza przyjąć go na staż (przedmiotowa sytuacja dotyczy również przypadku krótkotrwałego okresu odbywania stażu np. przez okres 3 miesiące, jak również przypadku, gdy od zakończenia odbywania stażu u tego samego organizatora stażu – pracodawcy upłynął dłuższy okres czasu, np. 5 lat).
- 3) nie odbywał stażu w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień wydania skierowania do odbycia stażu, z wyjątkiem sytuacji, gdy bezrobotny odbywał staż przez okres krótszy niż

3 miesiące, a pozbawienie możliwości kontynuowania stażu wyniknęło z przyczyn niezawinionych przez bezrobotnego,

2. Programy i projekty, w ramach których finansowane będą umowy stażowe, mogą określać dodatkowe warunki wymagane od osób bezrobotnych kierowanych do odbycia stażu, np. odnoszące się do określonej grupy docelowej. Postanowienia § 1 ust. 12 stosuje się odpowiednio.
3. Do odbycia stażu mogą być kierowani poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu lub niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekunowie osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uwzględniając sytuację bezrobotnego, Dyrektor Urzędu działający z upoważnienia Starosty Będzińskiego rozpatrując wnioski, może podjąć decyzję o odstąpieniu od stosowania niniejszych Zasad, w przypadku gdy przemawiają za tym względy społeczne.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r, poz. 1065 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 roku w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142, poz. 1160 z późn. zm.).
 - 4) właściwe wytyczne odpowiednich organów i instytucji, w tym odnoszące się do projektów i programów współfinansowanych ze środków EFS, o ile będą miały zastosowanie.
3. Niniejsze Zasady obowiązują od dnia 12 grudnia 2017r.
4. Tracą moc: „Zasady obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie przy rozpatrywaniu wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w 2017r. z dnia 09 grudnia 2016r.