

.....
/pieczęć firmowa wnioskodawcy/

.....
/miejscowość, data/

Starosta Powiatu Będzińskiego

POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. Ignacego Krasickiego 17A

42-500 BĘDZIN

.....
/pozycja rejestru zgłoszeń/

WNIOSEK

O ZAWARCIE UMOWY O ZORGANIZOWANIE STAŻU

na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2022r. poz. 690 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz. U. Nr 142 poz. 1160).

I. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA:

1. *Nazwa firmy lub imię i nazwisko*.....
2. *Adres siedziby*.....
3. *Miejsce prowadzenia działalności*.....
4. *Tel*.....*fax*.....
5. *Forma prawna organizatora*.....
6. *Dokument określający status prawny organizatora*.....
7. *Rodzaj działalności*.....*Data rozpoczęcia działalności*.....
8. *REGON*.....*NIP*.....*PKD*.....
9. *Liczba pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy*¹
10. *Nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe osoby upoważnionej do podpisania umowy*:
.....
11. *Imię i nazwisko opiekunów*².....
- 11a. *Stanowisko opiekunów*.....
12. *Liczba osób skierowanych przez inne Powiatowe Urzędy Pracy, które odbywają staż na dzień składania wniosku*:

¹ U organizatora stażu, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nie przekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy na dzień złożenia wniosku.

² Opiekun bezrobotnego odbywającego staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.

II. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI PLANOWANIA STAŻU³:

Nazwa zawodu, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności	Liczba przewidywanych miejsc stażu	Wymagane kwalifikacje		Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne	Imię, nazwisko, data urodzenia wskazanego bezrobotnego, (jeśli dotyczy)	dni odbywania stażu (od-do)
		poziom wykształcenia	minimalne kwalifikacje			godziny (od godz. -do godz.)

1. Po zakończeniu stażu deklaruję zatrudnićosób/osoby w formie umowy:

- ☐ o pracę, na okres (nie krótszy niż 3 miesiące), w wymiarze.....
- ☐ zlecenie, na okres (nie krótszy niż 3 miesiące, o wartości równej lub wyższej trzykrotności minimalnego wynagrodzenia, tj. minimalne wynagrodzenie za 1 miesiąc)

2. Miejsce odbywania stażu:

.....

2 a. Przewidywany okres odbywania stażu przez bezrobotnego (nie krócej niż 3 miesiące):

3. Staż będzie odbywany w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej: TAK / NIE*

W przypadku udzielenia odpowiedzi „TAK” proszę o jej uzasadnienie

.....

.....

.....

4. Opis warunków pracy uwzględniający informacje o występowaniu na stanowisku lub stanowiskach pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy, z podaniem wielkości narażenia oraz aktualnych wyników badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tym stanowisku – należy wpisać nazwę czynnika/czynników i wielkość/wielkości narażenia:

- 1) Ilość godzin pracy przy komputerze.....
- 2) Czynniki fizyczne:.....
- 3) Pyły:
- 4) Czynniki chemiczne:
- 5) Czynniki biologiczne:
- 6) Inne czynniki, w tym niebezpieczne:

III. OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Prowadzę działalność gospodarczą w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018r. prawo przedsiębiorców (tekst jednolity Dz.U. z 2021r. poz.162 z późniejszymi zmianami) – nie dotyczy sektora finansów publicznych.

Dane zawarte w treści wniosku o zawarcie umowy o organizację stażu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, iż podpisanie umowy o organizację stażu jest równoznaczne z:

- wyrażeniem zgody Organizatora na podanie do publicznej wiadomości przez PUP danych Organizatora, poprzez umieszczenie ich na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu na okres 30 dni art. 59b ust.1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2014r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 690 z późn. zm.)
- koniecznością przeprowadzenia i udokumentowania szkolenia z zakresu bhp, ppoż. oraz szkolenia stanowiskowego do czego niniejszym się zobowiązuję na własny koszt.

Oświadczam, że nie jestem osobą prawną lub podmiotem objętym środkami sankcyjnymi w związku z działaniami wojennymi Federacji Rosyjskiej, w szczególności osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą Federacji Rosyjskiej będącą/cym pod kontrolą publiczną. Ponadto oświadczam, że nie posiadam jakichkolwiek powiązań, w tym kapitałowych, osobowych, z osobami prawnymi, podmiotami lub organami objętymi ww. środkami sankcyjnymi.

Potwierdzam, iż otrzymałem informację o przetwarzaniu danych osobowych i jednocześnie zobowiązuję się przekazać osobom, których dane są ujawniane w niniejszym wniosku, że informacja o przetwarzaniu ich danych znajduje się na stronie internetowej PUP, pod adresem <http://bedzin.praca.gov.pl/> w zakładce Urząd/ochrona danych osobowych.

Złożenie wniosku nie gwarantuje jego pozytywnego rozpatrzenia wniosku. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Program stażu – załącznik nr 1.
2. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie – załącznik nr 3 (dotyczy wniosku ze wskazaniem bezrobotnego).
4. Kserokopię umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy).
5. W przypadku przedszkoli i szkół oraz niepublicznych przedszkoli i niepublicznych szkół-oświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych.
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy udzielone przez uprawnione osoby, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wnioskodawcę w przypadku wyznaczenia Pełnomocnika.
7. Kopia dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności w innym miejscu niż określone w dokumencie rejestracyjnym np. umowa najmu / dzierżawy lokalu.
8. Deklaracja zatrudnienia po stażu – załącznik nr 4.

IV. Stanowisko Powiatowego Urzędu Pracy:

Numer stanowiska: _____

Opinia doradcy klienta dotycząca osób bezrobotnych figurujących w ewidencji pod względem wskazanych we wniosku
wymogów:.....

W przypadku wskazanego kandydata:

1. Przyznanie i realizacja wnioskowanej formy pomocy określona w IPD: **TAK / NIE***
2. Celowość skierowania na staż: **TAK / NIE***

UWAGI:

.....
(data i podpis doradcy klienta
/pracownika merytorycznego)

Wyrażam **zgode** / **nie wyrażam zgody*** na zawarcie umowy na staż dla
.....osoby/osób, na okres miesięcy,
ze środków.....(źródło finansowania).

Wyrażam **zgode** / **nie wyrażam zgody*** na odbywanie stażu w niedziele, święta, w porze nocnej
lub w systemie pracy zmianowej.

UWAGI:

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu – Program stażu.

.....
/pieczęć firmowa wnioskodawcy/

PROGRAM STAŻU

1. Nazwa komórki organizacyjnej:.....
2. Nazwa stanowiska pracy:
3. Rodzaj uzyskanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych:
-
-
-
4. Sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych:.....
-

Opis zadań, jakie będą wykonywane podczas stażu:

1. Szkolenie BHP, ppoż.
2. Szkolenie stanowiskowe.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Wszystkie realizowane ww. czynności i zadania wykonywane będą pod nadzorem opiekuna stażu lub pracownika.

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
Wniosek o zorganizowanie stażu**

Z uwagi na art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej jako: RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Będzinie (42-500), przy ul. Ignacego Krasickiego 17A (dalej jako: PUP). Z administratorem danych można się skontaktować również pod adresem e-mail: pup@pup.bedzin.pl;
- 2) PUP wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@pup.bedzin.pl lub przysyłając korespondencję na adres PUP z dopiskiem „IOD”;
- 3) Dane osobowe obejmują dane, które zostały wskazane w niniejszym formularzu;
- 4) Pani/Pana dane będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. w zakresie niezbędnym do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, które zostało powierzone Administratorowi. Zadanie dotyczy aktywizacji osoby bezrobotnej, w związku instrumentem wsparcia – zorganizowanie stażu, określonym w Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów obowiązującego prawa, innych instytucji rynku pracy oraz podmiotów realizujących usługi, które są niezbędne do bieżącego funkcjonowania, z którymi PUP zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych, zgodnie z art. 28 RODO – dostawca usług hostingowych, obsługa prawna oraz ochrony danych, wsparcie techniczne ze strony wykonawcy systemu Syriusz. Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w sposób zapewniający poufność, integralność oraz dostępność zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a okres przetwarzania Państwa danych osobowych uzależniony jest od obowiązujących przepisów prawa w oparciu o które realizujemy nasze obowiązki, jak również od okresu wynikającego z przyjętego w PUP jednolitego rzeczowego wykazu akt, jednak nie dłużej niż 10 lat;
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO,
 - prawo do usunięcia danych osobowych, zgodnie z art. 17 RODO, jednakże z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 1 oraz 3 RODO,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie art. 18 RODO, jednakże z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 21 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że dane przetwarzane są w sposób niezgodny z obowiązującym prawem w zakresie ochrony danych;
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym powierzonego Administratorowi, o którym mowa w pkt. 4 niniejszej informacji;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystane do podejmowania decyzji, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

Potwierdzam, własnoręcznym podpisem prawdziwość powyższych informacji.

.....
/pieczęć i podpis wnioskodawcy/

Załącznik nr 3 do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu – oświadczenie
(dotyczy wniosku ze wskazaniem bezrobotnego)

.....
/pieczęć firmowa wnioskodawcy/

.....
/miejscowość, data/

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. dotychczas nie zatrudniałem/-am/ lub nie powierzałem/-am/ wykonywania innej pracy zarobkowej bezrobotnemu wskazanemu do odbycia stażu,
2. nie pozostaję w związku małżeńskim oraz w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzic, dziecko własne lub przysposobione).

.....
/podpis i pieczęć wnioskodawcy - Organizatora stażu
lub osób upoważnionych do reprezentacji/

DEKLARACJA ZATRUDNIENIA PO STAŻU

Nazwa pracodawcy

Numer NIP ____ - ____ - ____ - ____ Nr telefonu

Po zakończeniu stażu deklaruję zatrudnić osób/osoby na podstawie umowy:

- ☐ pracę, na okres (nie krótszy niż 3 miesiące), w wymiarze.....
- ☐ zlecenie, na okres (nie krótszy niż 3 miesiące, o wartości równej lub wyższej trzykrotności minimalnego wynagrodzenia, tj. minimalne wynagrodzenie za 1 miesiąc)

Nazwa stanowiska

Ogólny zakres obowiązków zgodny ze złożonym wnioskiem.

Miejsce wykonywania pracy

Rozkład czasu pracy w przypadku umowy o pracę

I zmiana godz. od do

II zmiana godz. od do

III zmiana godz. od do

Czas pracy w przypadku umowy zlecenie

godz. od do

Data rozpoczęcia pracy: po zakończonym stażu

Wysokość proponowanego wynagrodzenia brutto

(w przypadku umowy cywilnoprawnej proszę podać stawkę godzinową brutto)

Oczekiwania wobec kandydata zgodne ze złożonym wnioskiem.

Imię i Nazwisko Kandydata.....

Na podstawie niniejszej deklaracji zostanie sporządzona oferta pracy, na którą otrzyma skierowanie wskazana osoba odbywająca staż.

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)