

KARTA OCENY WNIOSKU O PRYZNANIE BONU SZKOLENIOWEGO

Imię i nazwisko Wnioskodawcy:

Adres zamieszkania Wnioskodawcy:

1. OCENA FORMALNA

Lp.	KRYTERIA	TAK	NIE	NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wniosek został złożony w terminie składania wniosków określonym przez Urząd w Regulaminie przyznawania bonu szkoleniowego				
2.	Wnioskodawca jest zarejestrowany w Urzędzie				
3.	Wnioskodawca nie ukończył 30 roku życia				
4.	Złożony wniosek jest podpisany, kompletny, prawidłowo sporządzony oraz został wypełniony na właściwym formularzu				
5.	Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia Wnioskodawcy lub powierzenia Wnioskodawcy wykonywania innej pracy zarobkowej po ukończeniu szkolenia zostało wystawione przez pracodawcę / zleceniodawcę, u którego Wnioskodawca nie był zatrudniony lub nie wykonywał innej pracy zarobkowej w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku				
6.	Oświadczenie pracodawcy / zleceniodawcy o zamiarze zatrudnienia Wnioskodawcy lub powierzenia Wnioskodawcy wykonywania innej pracy zarobkowej po ukończeniu szkolenia zawiera informację o zatrudnieniu lub powierzeniu wykonywania innej pracy zarobkowej w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia ukończenia szkolenia.				
7.	Oświadczenie Wnioskodawcy odnoszące się do rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia zawiera informację o rozpoczęciu tej działalności w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia ukończenia szkolenia.				
8.	Kierunek wnioskowanego szkolenia jest zgodny z uprawdopodobnieniem celowości szkolenia (tj. z rodzajem działalności pracodawcy/zleceniodawcy lub własnej działalności gospodarczej).				
9.	Wniosek zawiera opinię doradcy klienta w zakresie: - IPD uwzględniającego bon szkoleniowy - możliwości zapewnienia odpowiedniej pracy				

.....
(data i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego)

2. OCENA MERYTORYCZNA – dotyczy oświadczenia o podjęciu własnej działalności gospodarczej po ukończeniu szkolenia

KRYTERIA OCENY	PUNKTACJA	PRYZNANE PUNKTY	UWAGI
opis przedsięwzięcia	1 pkt		
podjęte działania inwestycyjne i organizacyjne	1pkt		
posiadane zasoby, narzędzia, maszyny, urządzenia, uzyskane niezbędne pozwolenia, itp	1 pkt		
SUMA PUNKTÓW			

- opinia pozytywna

☐

- opinia negatywna

☐

.....
(data i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego)