

.....  
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**OŚWIADCZENIE O PODJĘCIU WŁASNEJ  
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ PO UKOŃCZENIU SZKOLENIA**

**Informacje dotyczące planowanej działalności gospodarczej:**

1. Opis przedsięwzięcia (m.in. zdefiniowanie sektora/branży - wpisanie nr PKD, określenie profilu oferowanego produktu/usługi):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Stan przygotowania do prowadzenia działalności gospodarczej:

- a) podjęte działania inwestycyjne i organizacyjne:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

- b) posiadane zasoby, narzędzia, maszyny, urządzenia, uzyskane niezbędne pozwolenia, itp.:

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam**, że po ukończeniu wskazanego szkolenia dokonam wpisu do ewidencji działalności gospodarczej i rozpocznę prowadzenie działalności gospodarczej **w terminie nieprzekraczającym 30 dni** od dnia ukończenia szkolenia.

Działalność gospodarczą będę prowadził/a przez okres co najmniej 1 miesiąca (właściwe zaznaczyć x):

TAK

NIE

**Zobowiązuję się** powiadomić Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie w formie pisemnej o rozpoczęciu działalności gospodarczej w ciągu 7 dni od daty jej rozpoczęcia.

.....  
(czytelny podpis Wnioskodawcy)