



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Będzin, dn. 15.10.2025 r.

Znak postępowania: PUP.DZO.1710.107.2025.JP

ZAPYTANIE OFERTOWE

w zakresie przeprowadzenia i obsługi szkolenia wyjazdowego pn. „Warsztaty równości i dostępności – efektywne wdrażanie zasad unijnych ” dla 30 pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie – uczestników projektu pn. „Kadra przyszłości – nowe kwalifikacje w PUP (Typ 1)” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP.

I. Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie
ul. Ignacego Krasickiego 17A
42-500 Będzin
Tel.: /32/ 729-59-41
Adres e-mail: pup@pup.bedzin.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie prowadzone jest bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r., ponieważ wartość netto nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000 zł.

III. Przedmiot zamówienia

Rodzaj zamówienia: usługa
Kod CPV: 80500000-9 usługi szkoleniowe

IV. Zakres zamówienia:

Szkolenie wyjazdowe pn. „Warsztaty równości i dostępności – efektywne wdrażanie zasad unijnych” dla 30 pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie – uczestników projektu pn. „Kadra przyszłości – nowe kwalifikacje w PUP (Typ 1)” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021-2027 Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie



FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP. Zamawiający wymaga, aby działania w ramach zamówienia były realizowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027, w tym ze Standardem szkoleniowym określonym w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021–2027 stanowiącymi załącznik nr 2 do wytycznych.

V. Szczegóły zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby działania w ramach zamówienia były realizowane zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027, w tym ze Standardem szkoleniowym określonym w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021–2027 (załącznik nr 2 do wytycznych).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie: 14.11.2025r.-15.11.2025r. lub 21.11.2025r.-22.11.2025r. Ostateczny termin szkolenia należy wskazać w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

VII. Miejsce dostawy zamówienia: Realizacja szkolenia w hotelu usytuowanym w odległości nie mniejszej niż 50 km, a nie większej niż 120 km od siedziby Zamawiającego zgodnie z wymaganiami opisanymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

VIII. Kryteria oceny oraz sposób oceny ofert:

Kryterium oceny ofert – 100% cena (Pc)

W kryterium „CENA” oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę. Ocena będzie dokonywana w oparciu o następujący wzór:

$$Pc = \frac{\text{Najniższa cena za wykonanie zamówienia ze wszystkich złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times 100 \%$$

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę która uzyska największą ilość punktów w ww. kryterium. Jeżeli nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert

4



przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających tylko cenę.

IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

1. Zamawiający uzna spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje doświadczonym trenerem, posiadającym, co najmniej 2 letnie doświadczenie i kwalifikacje w zakresie przeprowadzonego szkolenia.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, o którym mowa w ppkt 1 niniejszego punktu na podstawie wypełnionego Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (pkt 7 Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania) zawierającego imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia jako trener wraz ze wskazaniem doświadczenia i kwalifikacji w zakresie przeprowadzonego szkolenia.
3. Zamawiający wymaga również załączenia zobowiązania podmiotu trzeciego tj. trenera do oddania się do dyspozycji na czas realizacji zamówienia, jeżeli trener nie jest pracownikiem wykonawcy. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy na czas realizacji zamówienia, które wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

X. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego tj. w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie.
3. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia 21.10.2025 r., do godziny 12:00 w sekretariacie, Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie przy ul. Ignacego Kraskiego 17A.
4. Godziny pracy sekretariatu: poniedziałek 7.00 – 16.00 od wtorku do czwartku od 7.00 -15.00, Piątek 7.00- 14.00.
5. Oferta musi znajdować się w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób: „Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia wyjazdowego pn. „Warsztaty równości i dostępności – efektywne wdrażanie zasad unijnych” dla 30 pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie – uczestników projektu pn. „Kadra przyszłości – nowe kwalifikacje w PUP (Typ 1)” współfinansowanym przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata

41



2021-2027 Priorytet FESL.05 Fundusze Europejskie dla rynku pracy, Działanie FESL.05.06 Szkolenia dla pracowników IRP.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta musi obejmować **całość zamówienia**. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycję alternatywne lub wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wytycznymi i w zakresie zgodnym z niniejszym Zapytaniem ofertowym. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
 - a) wypełniony Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania,
 - b) zobowiązanie Podmiotu Trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy na czas realizacji zamówienia. Oświadczenie powinno być wypełnione przez osoby, które nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę i będą uczestniczyć w realizacji szkolenia objętego przedmiotem niniejszego zamówienia. Niezbędnym jest podpisanie oświadczenia przez Podmiot Trzeci (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego),
 - c) wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, spełniający wymagania określone w ust. 14 pkt 8 Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - d) harmonogram szkolenia,
 - e) kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - f) w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik wymagane jest o ile udzielenie pełnomocnictwa nie wynika z wpisu do CEiDG lub KRS).
10. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

21



11. Zaleca się by każda strona oferty zawierająca jakakolwiek treść była podpisana lub zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda poprawka lub zmiana w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

XI. Sposób obliczenia ceny:

1. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca powinien podać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania) cenę jednostkową tj. za 1 uczestnika szkolenia, cenę za wykonanie całości zamówienia tj. ilość osób x cena jednostkowa za 1 uczestnika, przy założeniu liczby uczestników (tj. 30 osób). Z uwagi na fakt, że usługa jest finansowana w 100% ze środków publicznych zwolniona jest z podatku VAT podane ceny netto = brutto.
3. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane ze świadczeniem przedmiotu niniejszego zamówienia, opisane szczegółowo w załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania.

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

1. wezwania Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, bądź którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa,
2. wezwania Wykonawców do wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. poprawy w ofercie:
 - a) oczywistych omyłek pisarskich,
 - b) oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

8 4



4. wezwania Wykonawców do wyjaśnień w zakresie zaproponowanej ceny, w sytuacji podejrzenia rażąco niskiej ceny, celem wyjaśnienia wykonanej wyceny, w sytuacji gdy zaproponowana w ofercie cena będzie o 30% niższa niż cena wynikająca z szacowania Zamawiającego.

XIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od czynności wymienionych w pkt XI ppkt 1 i 2, w sytuacji gdy:

1. złożona oferta i tak będzie podlegać odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania,
2. złożona oferta nie jest ofertą najkorzystniejszą, a pomimo podjęcia czynności o których mowa w pkt XI ppkt 1 i 2 wynik postępowania nie ulegnie zmianie, tj. przedmiotowa oferta nie zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

XIV. Zamawiający odrzuci oferty, w przypadku gdy:

1. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę,
2. Wykonawca złoży ofertę zawierającą propozycje alternatywne lub wariantowe,
3. Wykonawca dokona modyfikacji lub zmiany treści Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
4. Wykonawca złoży ofertę po terminie wymienionym w pkt X. ust. 3 niniejszego Zapytania ofertowego (decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego lub otrzymania oferty przez Zamawiającego),
5. Jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt XII. ust. 3 lit. c niniejszego Zapytania ofertowego,
6. Wykonawca, pomimo wezwania do uzupełnienia, wyjaśnienia oraz poprawienia złożonej oferty i/lub innych dokumentów i oświadczeń nie uzupełni, nie poprawi oraz nie wyjaśni złożonej oferty, a także innych dokumentów lub oświadczeń,
7. Wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt XII. ppkt 3 lit. c niniejszego Zapytania ofertowego.

XV. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

28



3. niezależnie od okoliczności wskazanych w ppkt 1-2 niniejszego punktu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdej chwili bez podania przyczyny lub odstąpienia od realizacji zamówienia objętego rozpoznaniem. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania.
- XVI. **Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:**
Jacek Pycia, tel. 32 729 59 41
- XVII. **Termin związania ofertą:** Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- XVIII. **Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania:**
1. Zamawiający poinformuje bezpośrednio o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
 2. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego w takim przypadku.
 4. Niniejsze Zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia.
- XIX. **Pytania i wyjaśnienia:**
1. Wszelkie zapytania dotyczące postępowania należy kierować na adres e-mail wskazany w niniejszym Zapytaniu.
 2. Jeżeli pytania wpłyną w terminie krótszym niż 1 dzień przed ostateczną datą składania ofert tj. przed 21.10.2025 r., Zamawiający może je pozostawić bez udzielenia odpowiedzi.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny unieważnienia.
 4. Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku zmian w zapytaniu czy innych dokumentach związanych z Zapytaniem dokonanych przed upływem terminu na składanie ofert.



XX. RODO

Z uwagi na art. 13 i 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (dalej jako: RODO), informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych zawartych w wniosku jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą w Będzinie (42-500), przy ul. Ignacego Krasickiego 17A (dalej jako: PUP, Administrator). Z administratorem danych można się skontaktować również pod adresem e-mail: pup@pup.bedzin.pl.
- 2) PUP wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@pup.bedzin.pl lub przysyłając korespondencję na adres PUP z dopiskiem „IOD”.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 zł tj. zgodnie z zapisami określonymi w art. 2 ust. 1 pkt 1 *ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych*, w tym oceny złożonej oferty oraz zawarcia umowy (w przypadku, gdy złożona oferta będzie ofertą najkorzystniejszą). Zapytanie stanowi realizację projektu: Kadra przyszłości - nowe kwalifikacje w PUP (Typ 1) w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych. Program jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - ocena złożonych ofert i dokonanie wyboru najkorzystniejszej oraz w celu zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - obowiązek prawny administratora wynikający z *ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości*, *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych* oraz *ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług* na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,



- obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora wskazany w postaci ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
 - Dodatkowo w zw. z realizacją ww. Projektu podstawę prawną Administratora stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 9 ust. 2 lit g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa) w zw. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013; ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, ustawą z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawą z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 5) Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem. Państwa dane w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa mogą zostać ujawnione poprzez przesłanie uprawnionym podmiotom m.in. podmiotom, zaangażowanym w realizację zadań w ramach programu, w szczególności Instytucji Zarządzającej, Instytucjom Pośredniczącym lub Instytucjom Wdrażającym,, organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń



społecznych, podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym, podmiotom, które wykonują czynności związane z audytem i kontrolą, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnych umów, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań.

- 6) Projektu EFS będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu. W przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej, do czasu zakończenia postępowania. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom będą przechowywane przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania.
- 7) Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych; sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, w przypadku, gdy Państwa zdaniem są one nieprawidłowe lub niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie danych osobowych jest niezbędnym elementem do wzięcia udziału w postępowaniu i złożenia oferty. Odmowa podania danych skutkować będzie brakiem możliwości złożenia oferty.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, jak również w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 10) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (tj. poza obszar Unii Europejskiej, Norwegię, Lichtenstein i Islandię), jednakże dopuszcza taką możliwość, jeżeli wyniknie ona z przepisów obowiązującego prawa.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu udziału w niniejszym zapytaniu/konkursie/ zamówieniu.

41



12) Poniżej znajdują Państwo wszystkie informacje na temat przetwarzania danych osobowych w programie <https://funduszeue.slaskie.pl/web/guest/strony/dane-osobowe>.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swoich zasobów do dyspozycji wykonawcy na czas realizacji zamówienia

Załącznik nr 4 - Wzór umowy

Z up. STAROSTY BĘDZIŃSKIEGO

Rafał Kubicki
ZASTĘPCA DYREKTORA
Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie