POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Ignacego Krasickiego 17 A
42-500 BĘDZIN

znak postępowania: OA.1711.6.2017.PK

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na usługi społeczne i inne szczególne usługi

dla zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie **art. 138o** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro

na realizację zamówienia pn.:

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie"

Będzin, 20.07.2017 r.

Rozdział I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie

Adres: ul. Ignacego Krasickiego 17a, 42-500 Będzin

Strona internetowa: **bedzin.praca.gov.pl** oraz **pup.bedzin.ibip.pl**

Poczta elektroniczna: pup@pup.bedzin.pl

Tel./faks: + 48 (32) 729-59-41 /+ 48 (32)729-59-44

NIP: 625 16 69 287

REGON: 276718232

Godziny urzędowania: 7.00 - 15.00 (poniedziałek - piątek)

Rozdział II

OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu (*zwane dalej Ogłoszeniem*) oznaczone jest znakiem: **OA.1711.6.2017.PK**

2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Rozdział III

INFORMACJE WSTĘPNE

1. Ilekroć w niniejszym Ogłoszeniu zastosowane jest pojęcie „ustawa" bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
2. W sprawach nienormowanych niniejszym Ogłoszeniem ma zastosowanie ustawa wraz z aktami wykonawczymi, a także:
   a) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.),
   b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.).
3. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

4. Niniejsze Ogłoszenie stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w trakcie jego realizacji.
5. Niniejsze Ogłoszenie udostępnione jest na stronie internetowej Zamawiającego: **bedzin.praca.gov.pl** oraz **pup.bedzin.ibip.pl** lub w siedzibie Zamawiającego **w pokoju nr 108**.
6. Zamawiający - w uzasadnionych przypadkach - zastrzega sobie prawo zmiany i/lub uzupełnienia treści niniejszego Ogłoszenia. Zmiana i/lub uzupełnienie Ogłoszenia może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany i/lub uzupełnienia Ogłoszenia, informacja o przedmiotowej/-ym zmianie/uzupełnieniu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie dla wszystkich Wykonawców wiążąca.
7. Wykonawca składając swoją ofertę w niniejszym postępowaniu akceptuje w całości i bez ograniczeń istotne postanowienia umowy stanowiące ***załącznik nr 6*** do niniejszego Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ IV

PODSTAWA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro dotyczy zamówienia na usługi społeczne i jest prowadzone na podstawie art. 138o ustawy.
2. Przedmiotem niniejszego zamówienia na usługi społeczne są usługi wymienione w załączniku XIV do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r. w sprawie zamówień publicznych (opisane jako usługi zdrowotne, społeczne i pokrewne).
3. W celu udzielenia niniejszego zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący, w niniejszym postępowaniu Zamawiający stosował będzie również zapisy ustawy inne niż określone w art. 138o ust. 2 - 4 ustawy. Zapisy ustawy inne niż określone w art. 138o ust. 2 - 4 ustawy, które mają zastosowanie do niniejszego postępowania są przywołane lub wskazane w treści niniejszego Ogłoszenia oraz załączników do niniejszego Ogłoszenia. Pozostałe zapisy ustawy, które nie zostały przywołane lub wskazane przez Zamawiającego w treści niniejszego Ogłoszenia nie mają zastosowania do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z wyjątkiem przypadków, gdy konieczność stosowania przepisów ustawy dotyczy wszystkich zamówień publicznych

bez względu na ich rodzaj i wartość (np. przepisy dotyczące szacowania wartości zamówienia).

ROZDZIAŁ V

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OGŁOSZENIA, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 4 niniejszego Rozdziału, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu - pod nr: + 48 (32) 729-59-44 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1030 ze zm.) - adres e-mail: pup@pup.bedzin.pl .
3. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z oznaczeniem numeru niniejszego postępowania.
4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, bądź do udzielenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

   Postanowienia pkt. 8 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub faksem, każda strona, która otrzymuje dokumenty lub informację, zobowiązana jest na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. **Zamawiający żąda w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę należy domniemywać, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany

adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem. Treść przekazywanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, musi być niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

Za datę powzięcia wiadomości, uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

6. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl informacje dotyczące:

   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

   3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej, bądź o unieważnieniu postępowania, Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl.

8. Zamawiający ustala sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami z zachowaniem formy pisemnej. Jednakże Zamawiający informuje, iż dopuszcza składanie w formie faksu lub drogą elektroniczną następujących dokumentów:

   1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści niniejszego Ogłoszenia,

   2) modyfikacje treści niniejszego Ogłoszenia,

   3) wniosek Zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty,

   4) wniosek Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu,

   5) wezwanie Wykonawców o uzupełnienie lub poprawienie oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu,

   6) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,

   7) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,

   8) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z niniejszym Ogłoszeniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,

   9) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z niniejszym Ogłoszeniem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,

10) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
11) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
12) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
13) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

9. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia, kierując swoje zapytania w formie pisemnej na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie, ul. Ignacego Krasickiego 17A, 42-500 Będzin. Zapytania mogą być składane faksem pod nr: + 48 (32)729-59-44 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: pup@pup.bedzin.pl .
10. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał nieniejsze Ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej - bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl- na której udostępnione jest nieniejsze Ogłoszenie.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego Rozdziału lub dotyczy wcześniej udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić ten wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego Rozdziału.
12. Odpowiedzi na zapytania staną się integralną częścią Ogłoszenia.
13. Jeżeli w wyniku zmian i wyjaśnień treści nieniejszego Ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, informując o tym Wykonawców, którym przekazano niniejsze Ogłoszenie oraz zamieszczając informację na stronie internetowej - bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu wyznaczonego na składanie wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia.
14. Niniejsze Ogłoszenie zamieszczone jest na stronie internetowej pod adresem: bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl. Wszelkie zmiany treści niniejszego Ogłoszenia, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści niniejszego Ogłoszenia, Zamawiający

zamieszczać będzie także pod adresem internetowym wskazanym w zdaniu pierwszym niniejszego punktu.

15. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści niniejszego Ogłoszenia.
16. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w niniejszym postepowaniu są:
    1) w sprawie przedmiotu zamówienia: Marcin Flaczyński
    2) w sprawie procedury: Patrycja Kowalska, Marcin Flaczyński

    - w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 00 do 15 00.

ROZDZIAŁ VI

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego Zamówienia jest świadczenie standardowych powszechnych usług pocztowych, w obrocie krajowym (tj. lokalnym Powiat Będziński i krajowym - obszar całej Polski) oraz zagranicznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie w zakresie wyszczególnionym w art. 2 ust. 1 Ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1113 ze zm).
2. Usługi pocztowe, o których mowa w pkt. 1 niniejszego Rozdziału obejmują przyjmowanie, sortowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek z korespondencją i paczek pocztowych, zwrot przesyłek niedoręczonych, potwierdzeń odbioru oraz usługę przewozu korespondencji i dokumentów nadawczych poprzez odbiór korespondencji i dokumentów nadawczych z siedziby Zamawiającego tj. 42-500 Będzin, ul. Ignacego Krasickiego 17A do siedziby Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1113 ze zm).
3. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1113 ze zm) i wewnętrznymi regulaminami Wykonawcy, wydanymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa, o ile regulaminy te nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Przesyłki nadane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w Powiecie Będzińskim oraz w kraju i za granicą na wskazany adres w sposób jednolity, przy zapewnieniu odpowiedniej dostępności placówki, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 23 kwietnia 2013r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013,

poz. 545) lub z innymi obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Wykonawca powinien posiadać odpowiednią ilość placówek zdawczo - odbiorczych, placówki winny być czynne co najmniej 5 dni w tygodniu, z zachowaniem wskaźników czasu przebiegu przesyłek z odpowiednią częstotliwością w zakresie doręczeń przesyłek (co najmniej w każdy dzień roboczy i nie mniej niż 5 dni w tygodniu z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) oraz w sposób umożliwiający uzyskanie przez nadawcę dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej. Potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej lub przekazu pocztowego wydane przez placówkę operatora ma moc dokumentu urzędowego zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r., poz. 1113 ze zm.). Zamawiający informuje, że 99% przesyłek stanowią przesyłki miejscowe, to jest przesyłki przeznaczone do doręczenia na terenie województwa śląskiego, natomiast 1% przesyłek stanowią przesyłki zamiejscowe, to jest przesyłki przeznaczone do doręczenia poza obszar miejscowy, w tym poza granice kraju.

5. W przypadku nadania przesyłki z potwierdzeniem odbioru, Wykonawca będzie doręczał Zamawiającemu potwierdzenia odbioru przesyłki przez adresata niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki. Potwierdzenie odbioru winno zawierać datę odbioru i czytelny podpis odbiorcy oraz powinno być prawidłowo uzupełnione przez doręczającego.
6. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie - (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w placówce.
7. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 7 dni, licząc od dnia pozostawienia pierwszego zawiadomienia. W przypadku niepodjęcia przesyłki w tym terminie, przesyłka jest awizowana powtórnie poprzez pozostawienie drugiego zawiadomienia o możliwości odbioru przesyłki w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pierwszego zawiadomienia. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata.
8. Przyjmuje się, że koszt zwrotu przesyłki po wyczerpaniu możliwości doręczenia jest równy kosztowi wysłania przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.
9. Do przesyłek używane będą koperty Zamawiającego.
10. Waga przesyłki określona będzie w stanie zamkniętym.
11. Wartość należności za świadczenie usług pocztowych obliczana będzie w okresach miesięcznych, jako iloczyn ceny jednostkowej zaoferowanej w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia za dany rodzaj przesyłki oraz rzeczywistej ilości przesyłek danego rodzaju.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania ilości wskazanych przesyłek w Formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do Ogłoszenia. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek mogą ulec zmianie poprzez zwiększenie lub zmniejszenie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości przesyłek nie będzie stanowić zmiany umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia.
13. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia o gabarycie A i B rozumie się:

a) zwykłe ekonomiczne– przesyłki listowe oraz kartki pocztowe nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,

b) zwykłe priorytetowe – przesyłki listowe oraz kartki pocztowe nierejestrowane najszybszej kategorii,

c) polecone ekonomiczne – przesyłki listowe rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,

d) polecone priorytetowe – przesyłki listowe rejestrowane najszybszej kategorii,

e) polecone ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki listowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,

f) polecone priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki listowe najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,

g) z zadeklarowaną wartością – przesyłki listowe rejestrowane, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.

Gabaryt A – to przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.

Gabaryt B – to przesyłki o wymiarach: minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

14. Zamawiający jako organ administracji publicznej doręcza przesyłki adresatom w toku prowadzonych postępowań administracyjnych zgodnie z trybem i sposobem określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego, Kodeksie postępowania cywilnego i Prawie o postępowaniu przed sądami administracyjnymi. Przesyłki pocztowe zawierające pisma i decyzje administracyjne, które Zamawiający jako organ administracji publicznej doręcza

adresatom w toku prowadzonego przez niego postępowania administracyjnego Wykonawca zobowiązany jest doręczać adresatom zgodnie z trybem i sposobem określonym w Kodeksie postępowania administracyjnego. Zamawiający nie jest w stanie określić ilości przewidywanych przesyłek, o których mowa w niniejszym punkcie.

15. Zamawiający ze względu na specyfikę wykonywanych czynności wymaga aby nadanie przesyłki w placówce operatora pocztowego skutkowało :

a) zachowaniem terminów, o których mowa w:

- art. 12 §6 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 201 ze zm.);
- art. 57 §5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1060 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23 ze zm.);
- art. 124 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks postępowania karnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 1749 ze zm.);

b) wniesieniem pisma do sądu, o którym mowa w:

- art. 165 §2 ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 1822 ze zm.)
- art. 83 §3 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2016r., poz. 718 ze zm.)

16. Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzenia odrębnego wykazu przesyłek wymagających nadania u operatora wyznaczonego lub ich oznakowania w sposób określony w przepisach określonych w pkt. 15 niniejszego Ogłoszenia w celu wydzielenia i nadania ich przez Wykonawcę u operatora wyznaczonego w dniu odbioru przesyłek od Zamawiającego.

17. Przesyłki pocztowe będą nadawane przez Wykonawcę w dniu ich odbioru z siedziby Zamawiającego. Wykonawca winien odbierać odpowiednio przygotowane przesyłki każdego dnia roboczego: w godzinach: od 8^{00} do 9^{00} potwierdzając odbiór - podpisem i datą na kopii zestawień.

18. Przesyłki pocztowe polecone, których adresatem jest Sąd oraz w sytuacji, gdy Zamawiającemu niezbędne jest uzyskanie potwierdzenia nadania, które ma moc dokumentu urzędowego, Wykonawca zobowiązany jest odebrać w tym samym dniu, w którym Zamawiający zgłosi mu taką konieczność oraz nadać w tym samym dniu w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania potwierdzenia przesyłki, a otrzymane potwierdzenie niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu.

19. Odbiór przesyłek odbywał się będzie w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 113 - Sekretariat Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie, ul. Ignacego Krasickiego 17 A. Obioru dokonywać winien upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia.
20. Zamawiający dopuszcza możliwość, by na kopercie oprócz danych wskazanych przez Zamawiającego znajdowały się informacje o opłacie za usługę pocztową związane ze świadczeniem części zamówienia przez podwykonawców, ewentualnie inne informacje związane ze świadczeniem części zamówienia przez podwykonawców oraz inne informacje związane z obiegiem przesyłek pocztowych, ale nadawcą przesyłki zawsze musi być Zamawiający.
21. Na czas realizacji zamówienia Wykonawca winien dysponować co najmniej: 16 placówkami zlokalizowanymi na terenie Powiatu Będzińskiego, z których:

- co najmniej jedna placówka będzie przypadała na jedną miejscowość: Bobrowniki, Siewierz, Psary, Sławków, Wojkowice, Mierzęcice,
- co najmniej 7 placówek zlokalizowanych będzie w Będzinie, w tym w dzielnicach: Grodziec, Łagisza, Śródmieście, Syberka, Ksawera, Warpie, Zamkowe
-co najmniej 3 placówki zlokalizowane będą w Czeladzi, w tym jedna w dzielnicy Piaski

w celu umożliwienia odbioru awizowanej przesyłki pocztowej (placówki winny być czynne we wszystkie dni robocze, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w dogodnych godzinach z uwzględnieniem godzin popołudniowych).

Wykonawca w celu wykazania, iż dysponuje placówkami zlokalizowanymi na terenie Powiatu Będzińskiego jak określono powyżej winien załączyć do oferty - *Wykaz placówek pocztowych Wykonawcy na terenie Powiatu Będzińskiego, które będą przyjmować przesyłki pocztowe w ramach umowy świadczenia usług pocztowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie* - ***załącznik nr 5*** *do Ogłoszenia,* przedstawiając między innymi informacje dotyczące podstawy do dysponowania tymi zasobami oraz informacje czy placówka pocztowa jest przystosowana do obsługi osób niepełnosprawnych. Wykonawca winien wskazać w *Wykazie placówek pocztowych Wykonawcy* dokładny adres wykazywanej placówki pocztowej.

Zamawiający pod pojęciem „placówki pocztowej" rozumie jednostkę organizacyjną operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w której można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub która doręcza adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsce, w którym można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym,

oznakowaną w sposób widoczny szyldem z nazwą bądź logo Wykonawcy, jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy. Jeżeli wskazana placówka pocztowa znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, placówka pocztowa winna spełniać wymagania, aby w jej lokalu było oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy odrębne (osobne) stanowisko do spraw obsługi klientów w zakresie usług pocztowych. Zamawiający jako jednostka samorządu terytorialnego w związku z art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tkst jednolity: Dz. U. 2016 poz. 487) nie dopuszcza możliwości sprzedaży napoi alkoholowych w rozumieniu art. 46 w/w. ustawy w pomieszczeniu, w którym znajduje się stanowisko do spraw obsługi klienta w zakresie usług pocztowych. Zamawiający wymaga, aby placówki pocztowe były czynne w dniu otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu, przez cały okres związania ofertą oraz obowiązywania umowy o świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie. Ponadto Zamawiający wymaga aby placówka pocztowa, która zgodnie z § 3 pkt 6) Rozporządzenia z dnia 18 września 2015r. Ministra Infrastruktury i Rozwoju (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 1422) jest budynkiem użyteczności publicznej, spełniała wymagania określone w art. 5 ust. 1 pkt 4 Ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. Poz. 290 ze zm.) w zakresie zapewnienia niezbędnych warunków do korzystania z obiektu użyteczności publicznej przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich (wyposażone w razie zróżnicowania poziomu podłoża w pochylnie przystosowane do poruszania się osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich). Zgodnie z §74 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. Poz. 1422), w budynku użyteczności publicznej pomieszczenia ogólnodostępne ze zróżnicowanym poziomem podłóg powinny być przystosowane do ruchu osób niepełnosprawnych. Zamawiający uwzględni spełnienie w/w warunku w przypadku wyposażenia placówki pocztowej w urządzenie umożliwiające osobie niepełnosprawnej poruszanie się po podłożu o zróżnicowanym poziomie (Schodołaz) lub wyposażenie placówki pocztowej w dzwonek umożliwiający wezwanie obsługi placówki pocztowej przez osobę niepełnosprawną. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia wizji lokalnej i kontroli placówek pocztowych wskazanych przez Wykonawców od momentu otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu przez cały okres związania ofertą oraz trwania umowy o świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie. W przypadku stwierdzenia w trakcie wizji lokalnej - kontroli, że stan rzeczywisty placówek pocztowych Wykonawcy na terenie Powiatu Będzińskiego, które będą przyjmować przesyłki w ramach umowy dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie odbiega od stanu wymaganego

określonego w niniejszym Ogłoszeniu, Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. W przypadku stwierdzenia różnicy między stanem wymaganym określonym w Ogłoszeniu po zawarciu umowy z Wykonawcą na świadczenie usług pocztowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania w/w umowy na warunkach i z zachowaniem terminów określonych w zawartej z Wykonawcą umowie.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lokalizacji placówek pocztowych w ramach miejscowości lub dzielnicy, natomiast nie dopuszcza możliwości zmniejszenia liczby placówek, określonej w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

22. Opłata za usługę winna być naliczana z dołu. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż: nadanie przesyłek, odbiór przesyłek rejestrowanych zwracanych do Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy, z uwzględnieniem zasad rozliczania i regulowania należności.
23. Każda przesyłka wpisana będzie do ewidencji nadawczej, prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginały będą przeznaczone dla Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopie stanowić będą potwierdzenie nadania danej partii przesyłek dla Zamawiającego.
24. Wykonawca dostarczy bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru dla przesyłek krajowych lub zagranicznych.
25. Zamawiający będzie również nadawał przesyłki za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na podstawie Kodeksu postępowania administracyjnego, które zapewni we własnym zakresie. Zamawiający oświadcza, że wzór druku potwierdzenia odbioru spełnia wymagania formalno – prawne w tym zakresie.
26. Zamawiający wymaga, aby potwierdzenie nadania przesyłki pocztowej jednoznacznie określało datę przyjęcia przesyłki, miejsce (jednostkę organizacyjną) Wykonawcy odpowiedzialną za przyjęcie oraz datę i podpis osoby odbierającej.
27. W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek ją zabezpieczyć.
28. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy:

    - w przypadku przesyłek krajowych- po upływie 14 dnia od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od dnia jej nadania; termin udzielania odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji

    - w przypadku przesyłek zagranicznych - po upływie 14 dnia od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 6 miesięcy od dnia jej nadania.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień kod CPV
64110000-0 - Usługi pocztowe
64112000- 4 - Usługi pocztowe dotyczące listów

Postanowienia ogólne:

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, wobec czego Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonania części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw (firm). Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia, bądź dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszych podwykonawców zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę albo zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ VII

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany w terminie od dnia 01.09.2017r. do dnia 31.12.2018r.

2. W przypadku przesunięcia terminu rozpoczęcia realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia z powodu opóźnień w procedurze wyboru Wykonawcy w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, okres realizacji zamówienia podlega odpowiedniemu skróceniu.

ROZDZIAŁ VIII

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, A TAKŻE OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. **O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
   1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym Rozdziale Ogłoszenia.
2. **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania:**
   1) W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne) tj. Zamawiający wykluczy:

„12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. 2016.1137) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012, poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r.

o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz.U. 2016.1541);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. 2017.229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia."

Procedura sanacyjna – samooczyszczenie:

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie sytuacji opisanej powyżej. Powyżej wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia własnego Wykonawcy stanowiącego **załącznik nr 2** do Ogłoszenia.

2) **Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy (przesłanki wykluczenia fakultatywne). Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę/ów w następujących przypadkach:**

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)

2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. **O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:**

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający uzna spełnianie przez Wykonawcę tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z Ustawą z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe w zakresie powszechnych usług pocztowych objętych przedmiotem zamówienia albo korzysta z ustawowego zwolnienia z obowiązku posiadania ww. zezwolenia.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna spełnianie przez Wykonawcę tego warunku, w przypadku gdy Wykonawca ten oświadczy, że znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, składając oświadczenie według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia.

3) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna spełnianie przez Wykonawcę tego warunku, w przypadku gdy Wykonawca ten oświadczy, że:

- posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania niniejszego zamówienia, składając oświadczenie według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia;
- na czas realizacji niniejszego zamówienia będzie dysponował odpowiednim do wykonania zamówienia potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, składając oświadczenie według wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone powyżej (pkt 3 ppkt 2 i 3). Spełnienie warunku określonego powyżej w pkt 3 ppkt 1 wykazują tylko ci Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień.

Ocena spełnienia przez Wykonawcę(ów) warunków udziału w tym postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia" w oparciu o oświadczenia i dokumenty (wykaz wymaganych oświadczeń lub dokumentów w Rozdziale IX nieniejszego Ogłoszenia) złożone przez Wykonawcę(ów) w niniejszym postępowaniu oraz zapisy zawarte w ofercie i jej załącznikach. Nie spełnienie przez Wykonawcę(ów) chociażby jednego z warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazanie braku podstaw wykluczenia z postępowania spowoduje obligatoryjne wykluczenie Wykonawcy(ów) z niniejszego postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ IX

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII nieniejszego Ogłoszenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń, aktualnych na dzień złożenia przedmiotowych dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:**
   1) Dokument potwierdzający, posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek

ich posiadania tj. aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z Ustawą z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe w zakresie powszechnych usług pocztowych objętych przedmiotem zamówienia albo korzysta z ustawowego zwolnienia z obowiązku posiadania ww. zezwolenia.

2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wynikającym ze wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie (***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia) winno zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spłeniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu) przy czym spełnienie warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 1 wykazują tylko ci Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień.

4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału, stanowiącym ***załącznik nr 2*** *do niniejszego Ogłoszenia.*

5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wg wzoru stanowiącego ***załącznik nr 4*** do niniejszego Ogłoszenia). W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów (np. zobowiązania), które określają w szczególności:

   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w niniejszym postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w związku z Rozdziałem VIII niniejszego Ogłoszenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń, aktualnych na dzień złożenia przedmiotowych dokumentów i oświadczeń, <u>które Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą:</u>**

1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wynikającym ze wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

<u>UWAGA:</u>

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt. 1 i ppkt. 2 niniejszego Rozdziału, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt. 2 ppkt. 2 nieniejszego Rozdziału.

3) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 ppkt. 2 niniejszego Rozdziału składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego

likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu określonego powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby – wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, <u>wykonawca zobowiązany jest przedłożyć bez uprzedniego wezwania Zamawiającego:</u>**

   1)W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej - bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl- przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert o której mowa w Rozdziale XIV pkt 6 niniejszego Ogłoszenia Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. poz. 184, 1618, 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Powyższe należy złożyć wg. wzoru stanowiącego ***załącznik nr 3*** do niniejszego Ogłoszenia.

4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i pkt. 2, ppkt 2 i 3 niniejszego Rozdziału w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych **<u>wskazany</u>** przez Wykonawcę dokument.

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie

elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i pkt. 2, ppkt 2 i 3 niniejszego Rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
8. Dokumenty inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5 nieniejszego Rozdziału, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lud dokumentów wskazanych w niniejszym Rozdziale lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

ROZDZIAŁ X

INFORMACJE NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ WSPÓLNIE O ZAMÓWIENIE) ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW.

1. **W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:**
   1) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
   2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przedmiotowe pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
   3) W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika np. z umowy spółki cywilnej to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tą umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich Wykonawców. Powyżej opisane czynności nie dotyczą sytuacji, gdzie wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
   4) Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i wykonawcy.
   5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie z pełnomocnikiem.
   6) Wykonawcy składają wspólnie ofertę przy czym:

      a) oświadczenia lub dokumenty powinny zostać złożone w taki sposób aby wykazać, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy spełniają łącznie (tzn. składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie) przy czym spełnienie warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 1 wykazują tylko

ci wykonawcy z pośród Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień;

b) oświadczenia lub dokumenty dotyczące braku podstaw wykluczenia muszą być złożone osobno przez każdego z Wykonawców.

7) W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona została umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

2. Informacje dotyczące podwykonawców:

1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om.

2) W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, należy wskazać w Formularzu oferty ***załącznik nr 1*** do niniejszego Ogłoszenia część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy/om i podanie przez Wykonawcę firm/y podwykonawców/y. W sytuacji gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawy, wówczas Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy.

3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4) Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 Ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę

lub dalszego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

6) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7) W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

ROZDZIAŁ XI

KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia *(wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego Ogłoszenia)*. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów (np. zobowiązania), które określają w szczególności:
   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego,
3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu niniejszego zamówienia publicznego,
4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w niniejszym postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 i ust. 5.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w Rozdziale IX pkt 2 ppkt 2 niniejszego Ogłoszenia.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – podwykonawstwo.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie (na którego zdolnościach lub sytuacji polega Zamawiający), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.

8. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII pkt 3 niniejszego Ogłoszenia, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 2 oraz Rozdziale IX pkt 2 ppkt 1 niniejszego Ogłoszenia).
9. Wykonawca, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w Rozdziale IX pkt 1 niniejszego Ogłoszenia).

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu **wyłącznie jedną ofertę na wykonanie zamówienia obejmującą całość przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami niniejszego Ogłoszenia.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta winna zawierać wypełniony **Formularz oferty**- ***załącznik nr 1*** *do niniejszego Ogłoszenia*
5. **Do oferty należy załączyć:**
   a) Wykaz placówek pocztowych Wykonawcy na terenie Powiatu Będzińskiego, które będą przyjmować przesyłki pocztowe w ramach umowy świadczenia usług pocztowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie - ***załącznik nr 5*** *do niniejszego Ogłoszenia*
   b) wypełniony Formularz oferty - ***załącznik nr 1*** *do niniejszego Ogłoszenia* wraz z oświadczeniem, że Wykonawca zapoznał się z warunkami niniejszego zamówienia i z załączonymi istotnymi postanowieniami umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - w przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, formularz oferty musi być złożony wspólnie.

   Wykonawca winien wypełnić wszystkie pozycje formularza z zastrzeżeniem, że pozycje formularza, w których Wykonawca nie dokonuje żadnych wpisów, winny zawierać zapis „nie dotyczy", „brak" lub „-----",

c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wynikającym ze wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

d) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wynikającym ze wzoru stanowiącego ***załącznik nr 2*** do niniejszego Ogłoszenia, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument, o którym mowa powyżej, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

e) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument, o którym mowa powyżej, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego powyżej.

f) Dokument potwierdzający, posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej wydane przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z Ustawą z dnia 23.11.2012r. Prawo pocztowe w zakresie powszechnych usług pocztowych objętych przedmiotem zamówienia albo korzysta z ustawowego zwolnienia z obowiązku posiadania ww. zezwolenia. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę spełnienie warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 3 ppkt 1 wykazują tylko ci Wykonawcy spośród Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień.

g) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – jeżeli dotyczy

h) zobowiązanie podmiotu, na zasobach którego Wykonawca będzie polegała w trybie art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby

realizacji zamówienia *(wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego Ogłoszenia)* – jeżeli dotyczy

6. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego z zastrzeżeniem Rozdziału XIV pkt. 2 niniejszego Ogłoszenia.
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Ogłoszenia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona w 1 egz. **na piśmie** (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę – nie dotyczy Formularza oferty stanowiącego załącznik 1 do niniejszego Ogłoszenia, który musi być sporządzony w języku polskim.

   Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
9. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.
10. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę/y nie wymienioną/e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. **Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.**
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę). Wszelkie błędy w zapisach oferty powinny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu.

12. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX niniejszego Ogłoszenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców **składane są w oryginale.**
13. Dokumenty inne niż ww. oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Strony oferty winny być kolejno ponumerowane oraz ze sobą połączone, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 15 niniejszego Rozdziału. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
15. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Strony zawierające informacje, o których mowa powyżej, winny być oddzielnie ze sobą połączone oraz ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty i umieszczone w wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa". Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, ze zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę. Zamawiający informuje, iż Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do wiadomości podczas otwarcia ofert (art. art. 86 ust. 4 ustawy Pzp). Nie można również zastrzec informacji, które można uzyskać w zwykłym, dozwolonym toku czynności, a także jeżeli obowiązek ujawniania informacji wynika z odrębnych przepisów,

na przykład nie można zastrzec informacji znajdujących się w Krajowym Rejestrze Sądowym, czy też Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

16. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem. Zamawiający zaznacza, iż oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, natomiast pozostałą dokumentację zamówienia publicznego udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w punkcie 15 niniejszego Rozdziału.
17. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy wskazać w Formularzu oferty - ***załącznik nr 1*** *do niniejszego Ogłoszenia* część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom i podanie przez Wykonawcę firm podwykonawców. W sytuacji gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, wówczas Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.
18. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
19. Ofertę należy złożyć osobiście lub za pomocą operatora pocztowego lub pocztą kurierską w **nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie.** Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Powiatowy Urząd Pracy w Będzinie
ul. Ignacego Krasickiego 17a
42-500 Będzin

„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego- **„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie"**

znak postępowania: OA.1711.6.2017.PK

Nie otwierać przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert"

Opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty za pomocą operatora pocztowego lub pocztą kurierską – jej nie otwarcia w trakcie sesji otwarcia ofert.

20. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty odbywa się w taki sam sposób jak złożenie oferty, tj. w zamkniętej kopercie z odpowiednim dopiskiem np. *ZMIANA OFERTY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie znak postępowania: OA.1711.6.2017.PK"*.

    Koperty oznaczone napisem „ZMIANA OFERTY" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonanych zmian zostaną dołączone do tej oferty.

    Koperty oznakowane napisem *„WYCOFANIE OFERTY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie znak postępowania: OA.1711.6.2017.PK"* po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty, nie będą otwierane.

21. Jeżeli w złożonych przez Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie dokumentach, o których mowa w niniejszym Ogłoszeniu będą wyszczególnione kwoty i wartości w walucie innej niż złoty polski, Zamawiający przeliczy te wartości na złoty polski według tabeli kursów średnich walut obcych ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującej na dzień opublikowania Ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznych.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Cena oferty oznacza cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r., poz. 915 ze zm.), to jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa

musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania niniejszego zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszego zamówienia, zgodnie z postanowieniami niniejszego Ogłoszenia oraz załączników do nieniejszego Ogłoszenia, w tym Istotnych postanowień umowy stanowiących ***załącznik nr 6*** do nieniejszego Ogłoszenia. Wykonawca winien uwzględnić w cenie ofertowej wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na jej wysokość, w tym również możliwość zmniejszenia zakresu zamówienia przez Zamawiającego. Podana przez Wykonawcę łączna cena ofertowa brutto powinna obejmować wszystkie koszty, w tym wszelkiego rodzaju opłaty i podatki oraz inne składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz wymaganiami Zamawiającego.

3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.
4. Cena ofertowa powinna być podana i obliczona z wykorzystaniem ***załącznika nr 1 do SIWZ-*** **Formularz oferty.**
5. Oferowana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.
6. Wynagrodzenie za wykonanie w okresie rozliczeniowym usługi stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia według cen jednostkowych podanych w Formularzu oferty, której wzór stanowi ***załącznik nr 1*** do Ogłoszenia o zamówieniu ustalonych i obliczonych w oparciu o dokumenty nadawcze. Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych brutto w poszczególnych pozycjach wpisanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty, w sytuacji spowodowanej zmianami tych cen w sposób dopuszczony przez Prawo pocztowe po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistniałym zdarzeniu, pod warunkiem pisemnego uzasadnienia zmiany cen usług pocztowych oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
7. W przypadku rozbieżności między ceną podaną słownie i ceną podaną liczbą Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbą.
8. Cena oferty musi obejmować wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia.
9. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2016.710).

10. Zamawiający informuje, iż nie jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT, w związku z powyższym, w przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2016.710).
11. W przypadku cen określające 3 i więcej miejsca po przecinku Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeliczenia wartości przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą obowiązującą przy zaokrągleniach tj. poniżej 5 – zaokrąglenie w dół do dwóch miejsc po przecinku, a powyżej i równe 5 – zaokrąglenie w górę do dwóch miejsc po przecinku.
12. Zamawiający w przypadku poprawienia omyłek rachunkowych będzie stosował zasadę wskazaną w pkt. 11 nieniejszego Rozdziału.
13. Zamawiający poprawia omyłki w ofertach zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy Pzp.
14. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
15. Zamawiający przypomina, że w przypadku wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia przez osoby zatrudnione u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę, płaca minimalna takich osób nie może być niższa niż minimalne wynagrodzenie określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 września 2016 r., w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2017 r. (t.j. Dz. U. 2017.847), to jest nie może być niższa niż 2000,00 zł.
16. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia przez osoby zatrudnione u Wykonawcy na podstawie umowy cywilnoprawnej, minimalna stawka godzinowa takich osób nie może być niższa niż minimalna stawka godzinowa określona w Obwieszczeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 września 2016 r. w sprawie wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2017r. (Monitor Polski 2016 r., poz.934), to jest nie może być niższa niż 13 zł za każdą godzinę świadczenia usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
17. Jeżeli zaoferowana przez Wykonawcę cena, lub jej istotne części składowe, wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny mających wpływ na jej wysokość, w szczególności w zakresie:
    a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej

stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 ze zm.);

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,

d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 17 niniejszego Rozdziału, chyba że rozbieżność wynikać będzie z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 17 nieniejszego Rozdziału.

Obowiązek wykazania, ze oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzać będzie, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu niniejszego zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami winna być złożona w zamkniętej w sposób trwały kopercie w siedzibie Zamawiającego tj. Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie, ul. Ignacego Krasickiego 17a, 42- 500 Będzin, w Sekretariacie Urzędu (pokój nr 113) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.07.2017r. do godz. 9:00.**
2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.07.2017r. o godz. 9:30** w siedzibie Zamawiającego – w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie, ul. Ignacego Krasickiego 17a, 42- 500 Będzin, **pokój nr 111.**
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający poda firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej - bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl- informacje dotyczące:
   - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
   - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
   - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

   UWAGA: Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej - bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl- przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 6 niniejszego Rozdziału, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015r. Poz. 184, 1618, 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Powyższe należy złożyć wg. wzoru stanowiącego ***załącznik nr 3*** do niniejszego Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ XV

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofetą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJE O TRYBIE OCENY OFERT

1. W pierwszej kolejności Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu. W następnym etapie Zamawiający sprawdzi oferty Wykonawców niewykluczonych i odrzuci oferty nie spełniające wymagań w niniejszym Ogłoszeniu. Na końcu Zamawiający na podstawie kryteriów określonych w niniejszym Ogłoszeniu dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nieodrzuconych.
2. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, oferta niezgodna z ustawą lub nieodpowiadająca treści niniejszego Ogłoszenia, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, których wystąpienie skutkować będzie odrzuceniem przez Zamawiającego złożonej oferty, zawarte są w art. 89 ustawy Pzp.
3. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 4 niniejszego Rozdziału, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany jej treści.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1 ppkt 2 oraz pkt 2 ppkt 1 niniejszego Ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, niniejsze postępowanie zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszym Ogłoszeniu).
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
12. Zamawiający poinformuje o wyborze najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu, przesyłając zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkim Wykonawcom, a także poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: bedzin.praca.gov.pl oraz pup.bedzin.ibip.pl.
13. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty przesłane do wszystkich Wykonawców będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 i 1a ustawy.

ROZDZIAŁ XVII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oraz ich znaczeniem:

L.p.	Kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena łączna brutto realizacji zamówienia	100	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1 % = 1 punkt.

Oferta o najniższej cenie uzyska maksymalną ilość punktów 100.

Pozostałym oferentom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów wg wzoru:

$(Cn/Cb) \times 100 = C$

gdzie

C – ilość punktów dla kryterium ceny

C_n – najniższa łączna cena brutto realizacji zamówienia

C_b – łączna cena brutto realizacji zamówienia oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która spełni warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i niniejszym Ogłoszeniu oraz wykaże brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz która uzyska najwiekszą ilość punktów w ramach kryterium oceny ofert określonym w nieniejszym Ogłoszeniu.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że złożono dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVIII

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej, to jest w PLN.

ROZDZIAŁ XIX

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania Wykonawcom faksem lub e-mailem Zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Postanowienia Rozdziału XXIII ust. 2 i 3 niniejszego Ogłoszenia stosuje się odpowiednio.
3. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej.
4. W przypadku wybrania oferty Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są oni zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
5. W przypadku powierzenia realizacji części dostaw lub usług podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nazwy albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych każdego podwykonawcy i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia, o ile będą już znane, w celu ich akceptacji przez Zamawiającego, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszego Rozdziału wskazanych przez Zamawiającego w zawiadomieniu o miejscu i terminie zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie to poczytane za uchylanie się przez Wykonawcę od podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy). Postanowienia Rozdziału XVI pkt 11 niniejszego Ogłoszenia stosuje się odpowiednio.
7. Niezwłocznie po udzieleniu niniejszego zamówienia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej: pup.bedzin.ibip.pl oraz na stronie internetowej

Zamawiającego: bedzin.praca.gov.pl, informację o udzieleniu niniejszego zamówienia, podając nazwę, albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia niniejszego zamówienia, Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej: pup.bedzin.ibip.pl oraz na stronie internetowej Zamawiającego: bedzin.praca.gov.pl, informację o nieudzieleniu przedmiotowego zamówienia.

ROZDZIAŁ XX
ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w istotnych postanowieniach umowy stanowiących ***załącznik nr 6*** do niniejszego Ogłoszenia.
2. Do umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia stosuje się w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 380 ze zm.).
3. Zakres świadczenia przez Wykonawcę usługi objętej przedmiotem niniejszego zamówienia wynikający z umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem ust. 4 oraz ust. 5 niniejszego Rozdziału.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących ***załącznik nr 6*** do niniejszego Ogłoszenia.

   4.1 Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian w treści umowy, w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

   1) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku:

   a) działania siły wyższej, zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy,

   b) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia

c) opóźnień w procedurze wyboru Wykonawcy w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego – przesunięcie terminu rozpoczęcia realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia; okres realizacji zamówienia podlega odpowiedniemu skróceniu.

2) zmiany wynagrodzenia:

a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, tj. dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia brutto jedynie w przypadku nie dającej się przewidzieć zmiany stawki podatku VAT w trakcie wykonywania umowy i gdy spełnienie świadczenia, z uwagi na tę zmianę stawki VAT, byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron stratą, zmiana taka może dotyczyć jedynie tej części wynagrodzenia, która dotyczy usług wykonywanych w trakcie obowiązywania nowej stawki VAT,

b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikająca ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia,

c) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W tym przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego

- jeżeli ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, nie wynikającej z zamierzonego działania strony i nie powodującej roszczeń z tytułu tej pomyłki,

4) w zakresie aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę w szczególności nazwy przedsiębiorstwa, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy,

5) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do niniejszego zamówienia, w tym zmian przepisów określających wysokość należnego podatku VAT na usługi pocztowe, w czasie trwania umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia. Wykonawca naliczy należny podatek VAT, przy założeniu, iż ceny jednostkowe netto wskazane w ofercie Wykonawcy nie ulegną zmianie,

6) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron

nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z jej warunkami, a także Ogłoszedniem o zamówieniu.

4.2 Na mocy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności przewidzianych przez Zamawiającego i określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.

4.3 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.

5. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XXI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XXII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Procedura udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne w oparciu o art. 138o ustawy, to jest zamówień, których wartość nie przekracza 750 000 euro - w przypadku zamówień innych niż zamówienia sektorowe lub zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa, bądź 1 000 000 euro - w przypadku zamówień sektorowych, tworzona jest przez samego Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest w tym zakresie jedynie do uwzględnienia norm zawartych w art. 138o ust. 2 - 4 ustawy, które to przepisy nie przewidują odesłania do stosowania przepisów działu VI ustawy Pzp, tak jak to jest w przypadku zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartościach przekraczających kwoty, o których mowa w art. 138g ustawy. Uwzględniając powyższe, Wykonawcy uczestniczącemu w niniejszym postępowaniu **nie przysługuje odwołanie** do Krajowej Izby Odwoławczej. W przypadku postępowań prowadzonych w oparciu o art. 138o ustawy, Zamawiającego nie wiążą przepisy ustawy, z wyjątkiem reguł wskazanych w ust. 2 i 3 niniejszego Rozdziału, a co się z tym wiąże Wykonawca nie ma możliwości skorzystania ze środków odwoławczych przewidzianych w dziale VI ustawy Pzp.
2. Mając na uwadze konieczność udzielenia niniejszego zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminacyjny, zgodnie z postanowieniami art. 138o ust. 2 ustawy, Wykonawca, może w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o danej czynności podjętej lub zaniechanej przez Zamawiającego, poinformować Zamawiającego o niezgodnej z zapisami niniejszego Ogłoszenia czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu określonej czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie zapisów niniejszego Ogłoszenia.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału, Zamawiający powtarza czynność, albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w niniejszym Ogłoszeniu dla tej czynności.
4. Na czynności, o których mowa w ust. 3 niniejszego Ogłoszenia, nie przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej.

ROZDZIAŁ XXIV

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przemiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

ROZDZIAŁ XXV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie **ponoszą solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **nie określa** wymogu lub możliwości złożenia ofert w niniejszym postępowaniu w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, o którym mowa w art. 10a ust. 2 ustawy.
6. **Rozliczenia** pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą **w złotych polskich**. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania niniejszego zamówienia.
8. **Koszty udziału w postępowaniu**, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu - za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Wszystkie ustalenia dotyczące dat i godzin stosowanych dla potrzeb niniejszego postępowania przyjmuje się **zgodnie z czasem lokalnym właściwym dla siedziby Zamawiającego**.
10. W odniesieniu do szczegółowych podstaw prawnych wskazanych w niniejszym Ogłoszedniu, z chwilą ich zmiany, zastosowanie mają odpowiednio nowe regulacje prawne.

ROZDZIAŁ XXVI

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty

Załącznik Nr 2 – Oświadczenia

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie

Załącznik Nr 5 - Wykaz placówek pocztowych Wykonawcy na terenie Powiatu Będzińskiego, które będą przyjmować przesyłki pocztowe w ramach umowy świadczenia usług pocztowych dla Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie

Załącznik nr 6– Istotne postanowienia umowy

Będzin, 20.07.2017 r.

Opracował:

Patrycja Kowalska

GŁÓWNY SPECJALISTA
mgr Patrycja Kowalska

Zatwierdził:

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
w Będzinie
mgr Marcin Flaczyński