



Projekt *Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie będzińskim (IV)* jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy, Działania 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałania 1.1.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

*Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania bonu na zasiedlenie
dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Będzinie*

Będzin, dnia

WNIOSEK o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia

Część I - Wypełnia Wnioskodawca

I. Dane Wnioskodawcy - bezrobotnego do 30 roku życia:

- 1) Imię i Nazwisko:
- 2) Adres zamieszkania (z kodem pocztowym):
- 3) Adres do korespondencji (z kodem pocztowym):
- 4) PESEL, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość:
- 5) Nr telefonu:
- 6) Adres e-mail:

Na podstawie art. 66n w związku z art. 108 ust. 1 pkt 22i ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 roku, poz. 1265 ze zm.) **wnioskuję o przyznanie bonu na zasiedlenie** w łącznej wysokości PLN (słownie złotych:), który będzie przeznaczony na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem (zaznaczyć właściwe):

- zatrudnienia */* (zatrudnienie oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą)*
- innej pracy zarobkowej */* (inna praca zarobkowa oznacza wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, podlegających ubezpieczeniom społecznym)*
- działalności gospodarczej */* (oznacza to zarobkową działalność w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej oraz przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych, wykonywaną w sposób zorganizowany i ciągły)*

w miejscowości
(nazwa miejscowości)

Oświadczam, że miejscowość, to jest
(nazwa miejscowości)

w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej:

- jest oddalona od miejsca dotychczasowego zamieszkania o km /*
- czas dojazdu i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania do wyżej wymienionej miejscowości środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie /*

II. Dane dotyczące miejsca zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej:

1) Nazwa i adres Pracodawcy, Zleceniodawcy lub adres wykonywania planowanej działalności gospodarczej wraz z kodem pocztowym:

.....
.....

2) Miejsce (adres) wykonywania pracy wraz z kodem pocztowym:

.....

3) Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe Pracodawcy lub osoby upoważnionej, Zleceniodawcy lub osoby upoważnionej, w tym numer telefonu i adres e-mail (wypełnić w przypadku podejmowania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej):

.....
.....

4) Opis planowanej działalności (wypełnić w przypadku podejmowania działalności gospodarczej):

a) Nazwa i adres planowanej działalności gospodarczej (wraz z kodem pocztowym):

.....

b) Szczegółowy opis przedsięwzięcia (m.in. zdefiniowanie sektora/branży - wpisanie nr PKD, określenie profilu oferowanego produktu/usługi):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

d) opis zapotrzebowania rynku (zasięg terytorialny rynku, określenie klientów, dane statystyczne/analizy rynku/prognozowanie popytu):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

e) przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej, w tym zestawieni planowanych przychodów i kosztów, zysk brutto oraz zysk netto z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (w skali pierwszych 6 prowadzenia działalności gospodarczej):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

f) opis kanałów dystrybucji oferowanych produktów/usług:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

g) identyfikacja ewentualnych zagrożeń dla powodzenia przedsięwzięcia oraz sposobów na ich uniknięcie:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

- h) stan przygotowania do prowadzenia działalności gospodarczej - podjęte działania inwestycyjne i organizacyjne oraz posiadane zasoby, narzędzia, maszyny, urządzenia, uzyskane niezbędne pozwolenia, itp.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- 5) Miesięczna wysokość wynagrodzenia lub przychodu (w przypadku zatrudnienia oraz innej pracy zarobkowej - wynikająca z ustaleń z Pracodawcą / Zleceniodawcą, w przypadku działalności gospodarczej - wynikająca z opisu w punktach II 4) niniejszego wniosku): zł. brutto.
- 6) Planowany okres zatrudnienia, innej pracy zarobkowej - od do
(wypełnić w przypadku podejmowania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej):

.....

III. **Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Jednocześnie zobowiązuję się do dostarczenia dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz wysokość osiąganego z tego tytułu wynagrodzenia, bądź przychodu w terminach określonych w zawartej za mną umowie o przyznanie bezrobotnemu do 30 roku życia bonu na zasiedlenie w związku z podjęciem poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

.....
data i czytelny podpis osoby bezrobotnej

Załącznik do wniosku:

Oświadczenie pracodawcy / zleceniodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej (załącznik nr 1).

/* - zaznaczyć właściwe w następujący sposób:

Część II - Wypełnia doradca klienta nadzorującego realizację Indywidualnego Planu

Działania (IPD) przed złożeniem niniejszego wniosku

1. **Wnioskodawca jest objęty profilem pomocy II (lub w uzasadnionych przypadkach I):**

TAK

NIE

Uwagi:

.....
.....

2. **Forma pomocy zgodna z IPD:**

TAK

NIE

Uwagi:

.....
.....

3. **Opinia uwzględniająca informacje w zakresie możliwości przedstawienia propozycji odpowiedniej pracy oraz ocenę sytuacji bezrobotnego:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Opinia pozytywna

Opinia negatywna

.....
(data i podpis doradcy klienta)

Część III - Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Będzinie

- Przyznaję bon na zasiedlenie na kwotę: PLN**
- Nie przyznaję bonu na zasiedlenie.**

.....
(data i podpis Dyrektora PUP w Będzinie lub osoby upoważnionej)

Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie:

W dniu..... Panu/Pani
wydano bon na zasiedlenie o nr ewidencyjnym

.....
(podpis Dyrektora PUP w Będzinie)

.....
(podpis bezrobotnego)